

MANUAL DE FAMILIA

1024 Thomas St. South Bend, IN 46601 -- 574-232-0220 -- elcampito.org

Actualizació 26 de junio de
2023

Índice

Introducción	2
Filosofía de la educación	2
Personal docente	2
Políticas de admisión	3
Lista de espera y becas	3
Orientación: Las primeras semanas	3
Orientación: A mitad de año	4
Si su hijo está molesto	4
Qué llevar	4
Cierres y procedimientos de emergencia	4
Política de asistencia	5
Llegada y salida	5
Programa diario y actividades	6
Política de inclusión de niños con necesidades especiales	7
Disciplina	7
Aperitivos y comidas	7
Salud y seguridad	8
Medicación	9
Historiales médicos	9
Política sobre humo, drogas y armas	9
Abuso y abandono infantil	9
Fotografías y publicidad	9
Participación de los padres en el proceso de aprendizaje	10
Visita anual a domicilio	10
Visitas de los padres a El Campito	10
Comunicación con los padres	11
Conferencias de padres y profesores	11
Procedimiento de consulta a los padres	12
Información sobre recursos y remisiones	13
Retirada/Cancelación de servicios	13
Política de confidencialidad	13

Estimados padres:

¡Gracias por elegir el Centro de Desarrollo Infantil El Campito como su opción para el cuidado de su precioso hijo!

Nuestro compromiso con usted es proporcionar a su hijo el mejor cuidado y educación infantil en un entorno seguro y adecuado para su desarrollo. Para ello, contratamos y formamos a profesores y asistentes educados y con experiencia. Agradecemos sus comentarios en cualquier momento y tenemos una política de puertas abiertas para que nos visite durante nuestro horario de funcionamiento.

Para ayudarnos durante el proceso de inscripción, recuerde traer los siguientes elementos:

- **Ropa de temporada marcada con las iniciales de su hijo** (pantalones, camisa, ropa interior, juegos adicionales si está aprendiendo a ir al baño) para guardar en el cubículo de su hijo en el aula.
- Paquetes de pañales **sin abrir**, si procede
- Cartilla sanitaria con las vacunas al día, firmada por un médico, en un plazo de 30 días a partir de la fecha de inicio de su hijo.

Debemos tener estos artículos para completar la inscripción de su hijo. Gracias por su colaboración.

Por favor asegúrese de leer y entender la política de disciplina de El Campito como está escrito en el Manual de Padres. También le pedimos que si su hijo tiene un problema de comportamiento, mientras que en nuestro cuidado, no castigar al niño en casa por ello. Le animamos a intentar la misma redirección y técnicas de resolución de conflictos en casa que utilizamos aquí. Por favor, confíe en nosotros para manejar estas situaciones en el aula y le notificará de cualquier cosa inusual. Puede solicitar una reunión con el/los profesor/es y el/los director/es para tratar cualquier duda o preocupación.

Introducción

El Campito se fundó en 1970 para ayudar a las familias inmigrantes que se enfrentaban a las dificultades de empezar una nueva vida en South Bend. Ignacio y Concepción Nino ofrecían servicios de guardería para familias trabajadoras en sus casas y en el vecindario. Más de 50 años después, gracias al generoso apoyo de la comunidad, El Campito ha crecido desde el hogar de los Nino hasta convertirse en uno de los independientes más antiguos de South Bend,

centros de desarrollo infantil sin ánimo de lucro. El Campito es ahora un centro de desarrollo infantil bilingüe con licencia de Nivel 4 Paths to Quality. Somos uno de sólo seis centros de desarrollo infantil en South Bend acreditados por la Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños (NAEYC) y el único en South Bend que proporciona instrucción bilingüe (español-inglés). En nuestras aulas se utiliza el método HighScope.

Filosofía educativa

El Campito Child Development Center, Inc. ha adoptado el enfoque educativo HighScope para el aprendizaje. HighScope es líder nacional en formación, investigación y desarrollo curricular para la primera infancia. Se basa en los principios piagetianos de que los niños se desarrollan a su ritmo y aprenden mejor con la experiencia. El programa fomenta la exploración activa y la libre elección en un entorno de centro de aprendizaje ricamente equipado. También proporciona un equilibrio entre las actividades iniciadas por el niño y las iniciadas por el profesor.

Los adultos de las aulas reciben formación y ponen en práctica la rutina diaria centrándose en 58 Indicadores Clave del Desarrollo (KDI). Los equipos de enseñanza desarrollan diariamente los planes de las lecciones centrándose en las necesidades individuales y de grupo. Por favor, consulte los Principios HighScope en su paquete de padres para obtener más información.

A través de nuestros programas -nuestro centro de aprendizaje y las actividades extraescolares- demostramos nuestro compromiso de crear una comunidad propia, un entorno inclusivo que acoge y celebra a niños de todas las culturas y procedencias.

Enseñanza Personal

Creemos que los profesores deben estar bien informados y formados en las prácticas de la primera infancia para tener un aula apropiada desde el punto de vista del desarrollo. Cada aula está dotada de maestros con un mínimo de un certificado CDA (Asociado en Desarrollo Infantil), Asociado o Licenciatura en Educación Infantil o campo relacionado. Todo el personal debe asistir a cursos de formación continua, incluyendo RCP, Primeros Auxilios Pediátricos y Precauciones Universales.

Admisión Políticas

El Centro de Aprendizaje de El Campito, Inc. es un centro de cuidado infantil con licencia estatal para niños de 1 a 12 años y cumple con la normativa estatal.

No habrá discriminación por motivos de raza, color, religión, sexo, origen nacional o discapacidad.

Lista de espera y becas

Las familias serán colocadas por orden de llegada para las plazas de guardería subvencionadas durante seis meses. Una vez transcurrido este plazo, será necesario volver a presentar la solicitud. La primera consideración se dará de la siguiente manera:

- Los hermanos de un niño ya matriculado serán admitidos siempre y cuando haya una vacante.
- Las transferencias de fuentes de financiación tendrán prioridad para los niños ya matriculados, en función de los ingresos y de la disponibilidad de fondos.

Orientación: Las primeras semanas

Las primeras semanas en cualquier entorno nuevo pueden producir ansiedad en su hijo. El Director de Programas y Operaciones y los maestros de El Campito son sensibles a estos sentimientos. Nuestro personal está capacitado para estar alerta y consciente de la reacción de su hijo a este nuevo entorno y hará todo lo posible para ayudar a su hijo a adaptarse lo más fácilmente posible. Como padre, usted puede hacer estas cosas para ayudar a facilitar el período de adaptación:

- Tómese su tiempo para conocer a los profesores que se ocupan de su hijo. Dado que sus sentimientos pueden ser indirectamente comunicados a su hijo, es importante que usted se sienta confiado en las habilidades del personal y cómodo acerca de traer a su hijo a El Campito.
- Si es posible, planee pasar una o dos horas visitando el aula con su hijo antes del primer día de asistencia.
- Hable positivamente de El Campito con su hijo y de lo que harán allí.
- Si prevé un problema de separación, coméntelo con los profesores y decida de antemano el procedimiento a seguir. Después de firmar en el vestíbulo, le sugerimos que vaya al aula, intercambie saludos, diga a su hijo: "**Adiós, te recogeré más tarde. Sé que tendrás un buen día**", y luego abandone el edificio. Este método puede parecer brusco, pero minimizará la ansiedad de separación de su hijo. Es preferible a "escabullirse" porque su hijo se bien informado y pueda despedirse de usted.
- Para los niños mayores de 12 meses, puede ser útil traer un objeto especial de casa, como un peluche o una manta. Esto puede ayudar al niño a salvar la distancia entre el entorno familiar y el desconocido.

Es posible que sienta aprensión al dejar a su hijo durante las primeras semanas. Esta es una respuesta natural; sabemos que el bienestar de su hijo es importante para usted. Le animamos a llamar a El Campito durante el día para determinar cómo está su hijo. El Director de Programas y Operaciones de El Campito, el personal y los maestros están deseosos de mantenerlo informado. Un reajuste puede ocurrir después de un fin de semana largo o vacaciones. Su actitud positiva facilitará cualquier transición.

Orientación: A mediados del año

Si va a matricular a su hijo a mitad de curso, deberá tener una orientación individual con los profesores de su hijo antes de que pueda empezar. Véase más arriba el contenido y los consejos relativos a la orientación.

Si su hijo está molesto

Si su hijo tiene una experiencia perturbadora, como un cambio en la estructura familiar, la muerte de una mascota o una enfermedad en la familia, por favor, háganoslo saber. Queremos ayudar a su hijo a superar las dificultades mediante el juego, el arte o una conversación comprensiva. El desarrollo integral de su hijo es importante para todos nosotros.

Qué llevar a

- 1 Conjunto de ropa de temporada para dejar en el centro (camisa, pantalones, calcetines y ropa interior)
- Pañales y toallitas sin abrir*.
- Pañales sin abrir

*Sólo se aplica a las clases de preescolar

Por favor, **marque** todos los artículos con el nombre de su hijo.

No seremos responsables por artículos perdidos, rotos o robados. Todos los artículos dejados después de que un niño deja el programa pertenecerán a El Campito, Inc. Por favor, **no** haga que su hijo traiga artículos de casa, como juguetes, libros, etc., a menos que el maestro haya permitido un proyecto de clase. Ocasionalmente, cada clase pedirá que se traigan artículos especiales al centro. Por favor, consulte con su maestro.

Cierres de emergencia y procedimientos

Plan de catástrofes:

En caso de emergencia o catástrofe, se aplicarán los siguientes procedimientos:

1. Por favor, no llame por teléfono al centro. El teléfono sólo se utilizará para llamadas salientes de emergencia.
2. Los niños permanecerán con los miembros del personal del centro en las instalaciones o en el lugar de evacuación de emergencia designado durante 72 horas, a menos que una lesión requiera su traslado a un centro médico de urgencias.
3. En el centro se colocarán carteles con el destino de los niños evacuados.
4. Se informará de la evacuación a los medios de comunicación apropiados para que la información pueda ser difundida e impresa.
5. Habrá una zona específica para reclamar y firmar la salida de los niños en el lugar de evacuación. Sólo los adultos previamente autorizados en el formulario de emergencia pueden firmar la salida de los niños.

Notificación de enfermedades, lesiones graves o fallecimiento de miembros del personal:

En caso de enfermedad grave, lesión o fallecimiento de algún miembro del personal, se aplicarán los siguientes procedimientos:

- Si surge la necesidad de cerrar el centro, se avisará a los padres o a la persona autorizada para recoger a los niños.
- Se publicará un anuncio para más información sobre los sustitutos y las fechas de cierre.

Si cerramos por inclemencias meteorológicas, se lo notificaremos a través de los medios de comunicación locales.

Si cerramos por emergencia mientras los niños están todavía a nuestro cuidado, informaremos inmediatamente a los padres/tutores o a alguien de la lista de recogida de emergencia.

Política de asistencia

Si su hijo no asiste al programa, debe informar al centro antes de las 8:20 de la mañana para que se considere una ausencia justificada. Las razones para ausencias justificadas pueden incluir:

1. Enfermedad del niño o del progenitor
2. Motivos médicos
3. Emergencia familiar

4. Vacaciones de un progenitor en el trabajo o la escuela
(previo aviso por escrito con dos semanas de antelación)
5. Día no contratado (por ejemplo, un día libre normal, sin trabajo, no lectivo, festivo religioso, no lectivo, etc.)
6. Suspensión de otro programa escolar (los niños no pueden asistir a su día en El Campito si han sido suspendidos de la escuela).

Si no se notifica al centro, se considerará una ausencia injustificada. Tres ausencias injustificadas pueden dar lugar a la finalización de los servicios.

Llegada y salida de

A su llegada, cada niño debe ser **registrado por** uno de sus padres o por una persona autorizada **antes de** entrar en el aula. Un adulto debe acompañar al niño y avisar al profesor de su presencia a su llegada. También es un buen momento para ponerse en contacto con el profesor de su hijo y contarle cómo le ha ido la noche, la mañana o el fin de semana. Los niños **deben estar aquí a las 8:30 de la mañana**.

A la hora de salida, los padres o la persona autorizada **deberán firmar la salida de** cada niño antes de entrar en el aula. Sólo se entregará el niño a la persona autorizada (**mayor de 18 años**) designada en el formulario de emergencia del niño. Se exigirá una identificación. **Los padres son responsables de notificar al personal del centro cualquier cambio en el formulario de emergencia.** También debemos tener en nuestros archivos una orden judicial que impida el contacto de una persona determinada con un niño. **No se entregará ningún niño a ninguna persona que parezca estar intoxicada o bajo la influencia de drogas.** Si una persona intoxicada o bajo los efectos de las drogas insiste en llevarse al niño, el centro informará inmediatamente del incidente a la policía local. Es responsabilidad de los padres velar por la seguridad y responsabilidad de su hijo al entrar y salir del edificio. Por favor, asegúrese de que los niños están debidamente supervisados, especialmente en el aparcamiento.

Habrá un cargo de \$10.00 después de las 5:30 pm por recoger tarde cada día. Un adicional \$10.00 se agrega al honorario tardío inicial cada 10 minutos hasta que el niño sea recogido. Su niño no puede volver a la escuela hasta que el honorario tarde haya sido pagado. Por favor refiérase a la **Política de Matrícula** para más información. Si llega tarde por una emergencia, póngase en contacto con la oficina antes de la hora de recogida. Tres recogidas tardías durante el año de inscripción pueden resultar en la terminación del programa. Nos reservamos el derecho de llamar a los Servicios de Protección de Menores si no se recoge a un niño dentro de un plazo razonable sin previo aviso (pasada una hora después del cierre).

Horario diario y actividades

El horario diario está expuesto en cada aula. Durante el día, los niños participan en una variedad de actividades que fomentan el desarrollo del niño, haciendo hincapié en el desarrollo físico, emocional, cognitivo y creativo.

Los niños saldrán al aire libre todos los días de acuerdo con las normas de autorización, a menos que la temperatura sea inferior a 25 grados (incluido el factor de enfriamiento por viento) o durante las inclemencias del tiempo. Le rogamos que vista a los niños con ropa exterior cálida e impermeable, incluidas manoplas o guantes impermeables, cuando haga frío. En

Cuando hace más calor, los niños deben llevar ropa adecuada, incluido calzado. Por favor, no envíe a los niños con zapatillas sin tiras en la espalda por razones de seguridad. Es preferible que lleven zapatillas de gimnasia. Los niños pueden a veces participar en juegos sucios como parte de nuestro plan de desarrollo. Por lo tanto, le rogamos que envíe a su hijo con ropa adecuada para jugar. También debe tener una muda extra marcada con su nombre para dejarla en el centro.

Los padres pueden enviar una nota para mantener a un niño dentro hasta tres días sin necesidad de una nota del médico para una temporada en particular, dependiendo de la disponibilidad de supervisión para el niño (Ratio Niño-Personal). Se requiere una nota del médico más allá de tres días para documentar razones médicas para mantener a un niño dentro. Sin embargo, si su hijo está lo suficientemente bien como para asistir a la escuela, está lo suficientemente bien como para jugar fuera.

Las excursiones son vitales para nuestro programa, ya que los niños aprenden a través de experiencias reales. Se avisa a los padres con antelación de todas las excursiones. Los permisos de los padres y las hojas de inscripción de voluntarios se publicarán para su información.

Política de inclusión de niños con necesidades especiales

El Campito, Inc. acepta a niños con necesidades especiales y hará adaptaciones para asegurar la inclusión completa de niños con necesidades especiales en rutinas y actividades diarias. Orientación sobre las adaptaciones recomendadas y los procedimientos necesarios para garantizar la salud de los niños, la seguridad y la inclusión se solicitará a la familia del niño y los servicios médicos o educativos que actualmente asisten al niño y su familia. Los padres deben firmar una autorización de divulgación de información antes de consultar con cualquier servicio o persona que no sea la familia. En el plazo de una semana a partir de la inscripción, la familia del niño completará un plan de cuidados especiales y un plan de información de emergencia.

Todos los miembros del personal que tengan contacto con un niño con necesidades especiales recibirán formación para facilitar la inclusión.

Según proceda, se remitirá al alumno a programas escolares o comunitarios que puedan proporcionarle ayuda adicional.

Disciplina

Fomentamos el uso de la disciplina positiva en lugar del castigo. Los profesores se comunicarán con los niños utilizando afirmaciones positivas y les animarán, con el apoyo de los adultos, a utilizar sus propias palabras y soluciones para resolver sus conflictos interpersonales. Valoramos enseñar a los niños a resolver problemas de forma independiente y a ser responsables de sus actos.

No se utilizarán disciplinas inapropiadas, como el castigo físico, la humillación y el lenguaje abusivo. El personal no asociará las medidas disciplinarias o las recompensas con el descanso, la comida o el aseo.

Si el comportamiento de un niño está perturbando el ambiente positivo de aprendizaje, se enviará documentación escrita al padre/tutor. Es posible que se celebre una reunión entre padres, profesores y directores para tratar los comportamientos denunciados. Trabajaremos con los padres para crear un plan de disciplina positiva que funcione para su hijo. Si es necesario, se organizarán derivaciones y recursos fuera de nuestro edificio para los padres/niños.

Si el comportamiento del niño amenaza la seguridad o el bienestar de otros niños, de sí mismo o del personal, se avisará a los padres y se esperará que recojan al niño en el plazo de una hora. Comportamiento extremo o violento

puede dar lugar a la expulsión inmediata del programa durante un periodo de tiempo no especificado, que se determinará individualmente. Es posible que se celebre una reunión entre padres, hijos y personal antes de que el niño regrese al programa. El incumplimiento de las normas anteriores por parte de los padres o del niño puede dar lugar a su expulsión del programa.

La expulsión del programa se considerará en situaciones extremas, una vez agotados todos los recursos razonables.

Aperitivos y comidas

El Campito, Inc. sigue las directrices del USDA para la nutrición. Nuestros menús están diseñados para proporcionar a los niños comidas y meriendas equilibradas y saludables. Servimos desayuno, almuerzo y dos meriendas diarias.

Si su hijo necesita una dieta especial por razones médicas o reacciones alérgicas, facilite una nota del médico sobre la restricción y la sustitución. Un niño que requiera una dieta especial debido a creencias religiosas o personales puede ser acomodado con una declaración escrita de uno de los padres. El centro podrá solicitar a los padres que complementen la comida servida por el centro.

Cualquier alimento que se traiga al centro debe estar preparado en una cocina con licencia estatal (tienda de comestibles), sin abrir y en el envase original para eventos especiales.

Las celebraciones de cumpleaños son bienvenidas en nuestro centro. Animamos a los padres a elegir tentempiés saludables para dichas celebraciones. Por favor, comuníquese a la profesora si desea proporcionar un bocadillo especial para la clase. He aquí una lista de opciones o ejemplos de meriendas saludables:

- 100% zumo en lugar de ponche
- cubitos de queso bajo en grasa o hummus con galletas integrales
- Yogur bajo en grasas, fruta y granola. Se pueden servir en un cucurucho de gofre.
- Mezcla de frutos secos (cereales integrales bajos en azúcar mezclados con frutos secos, galletas saladas, etc.)
- Plátanos enteros, naranjas mandarinas/cuties, o manzanas con/sin salsa de caramelo.

Salud y Seguridad

Enfermedad:

Para la protección de todos en el centro, su hijo debe quedarse en casa si ha mostrado alguno de los siguientes síntomas en las últimas 24 horas:

- Temperatura superior a 38 °C (no debe haber tenido fiebre durante 24 horas sin un antifebril)
- Secreción nasal abundante que no es clara
- Diarrea
- Vómitos
- Erupción
- Llagas abiertas
- Piojos (debe estar completamente libre de liendres antes de volver)

Si su niño ha sido expuesto a alguna enfermedad contagiosa, por favor manténgalos en casa y notifique a El Campito, Inc. inmediatamente. Ejemplos de enfermedades contagiosas son estreptococos en la garganta, oxiuros, tiña, infecciones virales, oídos infectados, sarampión, paperas, varicela, fiebre escarlata, piojos, etc.

El centro no podrá readmitir a niños que presenten síntomas de la enfermedad por la que fueron excluidos sin la aprobación del director. También puede ser necesaria una nota del médico indicando que su hijo ya no es contagioso antes de volver al centro.

Si su hijo se pone enfermo (según los síntomas descritos anteriormente o no participa como de costumbre en su rutina diaria) durante el día, se avisará a los padres/tutores. Los padres deberán recoger al niño en el plazo de una hora. Si el padre/tutor no está disponible, se contactará con las personas que figuran en el formulario de recogida autorizada.

Si su niño(a) está envuelto en una emergencia médica, El Campito, Inc. contactará al padre/guardian, al doctor del niño(a), si es necesario, y al servicio médico de emergencia (911). Si no podemos contactar a los padres/guardianes, El Campito, Inc. llevará a su hijo(a) al Hospital Memorial.

Medicación

El Campito, Inc. sólo administrará medicamentos recetados por un médico. El nombre de su hijo, el nombre del médico, el nombre del medicamento y la dosis deben estar impresos en el frasco. Los padres deben llenar y firmar una hoja de medicación indicando las fechas y horas en que se debe administrar el medicamento.

El personal de El Campito, Inc. no puede aceptar medicamentos de venta libre (como Tylenol, Benadryl, pastillas para la tos, etc.) sin receta médica.

El centro puede recurrir al permiso de los padres para utilizar productos preventivos, como cremas solares, repelentes de insectos, polvos no medicinales, vaselina y pomada A&D.

Registros médicos

Un médico o una enfermera especializada deben rellenar el historial médico de su hijo en un plazo de 30 días a partir de la inscripción del niño y actualizarlo anualmente con las vacunas apropiadas para su edad, incluyendo

1. Vacuna antineumocócica conjugada
2. Vacuna contra la varicela o inmunidad demostrada a la

varicela La excepción a este requisito podría hacerse por las siguientes razones:

1. Si los padres se oponen a la vacunación por motivos religiosos y aportan documentación que acredite su objeción.
2. Si el médico documenta una razón médica por la que el niño no debe ser vacunado.
3. Si el médico aporta documentación que acredite que el niño recibe todas las vacunas apropiadas para su edad.

Los niños de dos años o menos deben someterse a exámenes médicos anuales.

Política sobre humo, drogas y armas

El Campito, Inc. prohíbe el uso de tabaco, el uso involuntario de sustancias tóxicas, el uso o posesión de alcohol o sustancias ilegales, el uso de armas en las instalaciones y cualquier actividad relacionada con el centro.

No se entregará a los niños a una persona ebria o incapacitada. Si una persona ebria o incapacitada insiste en retirar al niño del cuidado de este centro, denunciaremos el incidente a la policía local.

(Para más información, consulte las Normas de conducta para adultos)

Maltrato infantil y Negligencia

El personal de El Campito, Inc. está legalmente obligado a reportar los casos de sospecha de abuso y negligencia infantil. El centro siempre mantendrá la confidencialidad de toda la información obtenida con respecto a sospechas de abuso o negligencia.

Fotografías y Publicidad

Ocasionalmente, pueden tomarse fotografías o vídeos de los niños y sus familias a lo largo del año con fines publicitarios, actividades en el aula y presentaciones de financiación. Estas fotografías o vídeos pueden aparecer en el aula, en periódicos locales, en revistas y en televisión. Por favor, firme el acuerdo opcional al inscribirse si no desea que su hijo sea fotografiado o grabado en vídeo.

Participación de los padres en el proceso de aprendizaje

Los padres son siempre bienvenidos en el Centro de Desarrollo Infantil El Campito. Creemos que los padres son los adultos más importantes en la vida de un niño. Hacemos todo lo posible para asegurar la participación de los padres en nuestros programas. Por favor, recuerde que si trae hermanos u otros niños, siempre deben permanecer bajo su cuidado. También, si su niño es a tiempo parcial y viene para un acontecimiento en su día no programado, ellos deben permanecer en su cuidado a menos que usted haya notificado al Director de Programas y Operaciones.

Desarrollar métodos para que la comunicación fluya es una parte importante de la responsabilidad de cada miembro del personal. Su opinión es importante para nosotros. Los pasos para abordar un problema son los siguientes:

1. Discuta cualquier preocupación que pueda tener con el Director de Programas y Operaciones de El Campito u otro personal administrativo en cualquier momento. Otros miembros del personal responsable de los niños de El Campito pueden hablar con usted. Por favor consulte con el Director de Programas y Operaciones de El Campito o con el maestro de su niño(a) en caso de que surja algún problema relacionado con su niño(a), ya sea en casa o en El Campito. Buscamos su participación en el Programa de El Campito, en particular en el seguimiento de los progresos de su hijo.
2. Si el problema requiere más atención después de hablar con un miembro del personal, estaremos encantados de programar una reunión con el profesor o los profesores y el director o los directores para discutirlo más a fondo.

Visita anual a domicilio

Como está escrito en nuestro "Acuerdo de Registro de Padres", y en el espíritu de la creación de asociaciones con las familias y el establecimiento de objetivos mutuos para la experiencia de aprendizaje de su hijo, un maestro y un miembro del personal de administración llevará a cabo una visita a domicilio en algún momento dentro del primer trimestre del año escolar.

Visitas de los padres a El Campito

Los padres son siempre bienvenidos. Les animamos a visitar nuestro centro sin previo aviso en cualquier momento. Pase, visite a su hijo y participe en nuestras actividades. El Campito tiene una política de puertas abiertas e invita a todos los padres y personas autorizadas que figuran en el formulario de inscripción del niño a visitar El Campito en cualquier momento. Esto mostrará

a su hijo que tenemos una asociación para su beneficio. Sin embargo, puede haber momentos o grupos de edad específicos para que esto se maneje con cuidado. Por ejemplo, los niños de dos años no tienen noción del tiempo más que por "señales" concretas. Cuando ven a uno de sus padres en El Campito, pueden creer que es hora de volver a casa. Es posible que desee programar su visita para que coincida con un momento conveniente para llevar a un niño de esta edad con usted al salir de El Campito. También es posible que desee discutir las visitas con el maestro de su hijo para que puedan planificar y preparar la educación y el cuidado de sus hijos es una de las bases del desarrollo de un niño. Las investigaciones demuestran que los padres que participan activamente en el cuidado y la educación de sus hijos tienen un impacto directo y positivo en el éxito educativo de éstos. Los padres que asisten a sesiones y aprenden sobre diversos aspectos del desarrollo de sus hijos tienen una mayor influencia positiva en el desarrollo de sus hijos que los que no lo hacen.

El Campito ofrece una variedad de maneras para que los padres se involucren y participen en las actividades de El Campito. Una vez más, nuestro objetivo es formar una asociación con las familias para el bienestar de los niños.

Así es como se implican los padres:

- La comunicación con el personal, incluidas las conversaciones diarias cuando traen o recogen al niño, las conferencias formales e informales, la revisión de la carpeta de clase del niño y la lectura de las notas, boletines, folletos proporcionados, etc.
- Voluntariado en el aula. Hable con un miembro del personal administrativo sobre las formas en que puede participar ocasional o regularmente en el aula. Existen requisitos de formación para este tipo de participación.
- Únase a la clase de su hijo para el desayuno, la comida, la merienda, la hora del cuento o una excursión.
- Asistir a actividades de formación para padres. El Campito ofrecerá reuniones para padres con fines educativos en las que se tratarán temas relacionados con el desarrollo del niño. Aprovechar estas reuniones puede ser muy beneficioso tanto para usted como para su hijo.
- Asistir a las actividades familiares mensuales del centro.

Le animamos a participar en el aprendizaje y desarrollo de su hijo en El Campito. Su hijo está expuesto a un montón de nuevas actividades de aprendizaje en nuestro centro. Hable con su hijo sobre las cosas divertidas que hizo en El Campito y encuentre maneras de extender estas actividades en casa. Tal vez su hijo disfruta de un determinado libro en el aula, que podría obtener de la biblioteca y leer en voz alta. Si a su hijo le gusta el arte, organice un rincón de arte en casa. A muchos niños les encantan los animales, así que una excursión al zoo o a una granja es una actividad estupenda. O tal vez a su hijo le guste construir fantásticas creaciones con bloques, por lo que visitar una obra de construcción local sería divertido y gratificante.

Comunicación con los padres

El Campito desea establecer una comunicación bidireccional continua con los padres para garantizar que se satisfacen las necesidades de aprendizaje y desarrollo de sus hijos y para fomentar la confianza y el entendimiento mutuo.

Nos esforzaremos por hacerlo a través de la comunicación verbal y escrita, como por ejemplo, aunque no exclusivamente, informes diarios, boletines informativos, informes de incidentes, avisos de enfermedades contagiosas y conferencias.

Conferencias de padres y profesores

Las reuniones de padres y profesores son el vehículo formal para el intercambio de información a partir de la documentación sobre el desarrollo y las notas anecdóticas que los profesores recopilan para comunicarlas a las familias. Estas conferencias serán diseñadas para discutir todas las áreas de desarrollo: cognitivo, lenguaje, socio-emocional y físico. El Campito ofrece conferencias dos veces al año en otoño y primavera; un padre o maestro puede solicitar más en cualquier momento. Los problemas y áreas de preocupación pueden ser abordados para encontrar soluciones conjuntas entre el padre y el maestro. Los maestros pondrán avisos para que los padres se inscriban para una hora conveniente para la conferencia.

Cada aula de El Campito tiene una dirección de correo electrónico que los profesores consultan durante las horas de siesta, de 12 a 14 h.

Clase de 1 año: toddlers1.elcampito@gmail.com

Clase de 2 años: toddlers2.elcampito@gmail.com

Clase de 3 y 4 años: preschool34.ec@gmail.com

Clase para niños de 4 y 5 años: Preschool45.ec@gmail.com

Clase extraescolar: afterschool.elcampito@gmail.com

El Campito cuenta con tres medios para comunicar eventos importantes, información y cierres relacionados con nuestro programa y servicios:

Mensajes de texto recordatorios: Por favor, consulte a una persona del personal de administración para inscribirse en los textos Remind. Utilizamos este sistema de mensajería para enviar información sobre cierres, excursiones, eventos y otra información importante acerca de El Campito.

Facebook: Sigue a El Campito en Facebook en [facebook.com/elcampitosouthbend](https://www.facebook.com/elcampitosouthbend). Si no tiene Facebook, pídale a un familiar o amigo cercano que nos siga en Facebook para obtener información actualizada.

WNDU: El Campito publica los cierres en WNDU.

Si South Bend Community School Corporation **CIERRA** por emergencias relacionadas con el clima, [El Campito CIERRES](#). El Campito **no** seguirá su política de retrasos de 2 horas.

Preocupación de los padres Procedimiento

El Campito, Inc. hace todo lo posible para proporcionar una experiencia gratificante para todos. Si usted está preocupado acerca de este programa o con el personal de El Campito, Inc, se debe seguir el siguiente procedimiento:

1. Si tienes un problema, una pregunta o una preocupación, primero debes comentarlo con el profesor.

2. Si el profesor no puede resolver el problema a su satisfacción o usted se siente incómodo dirigiéndose a esa persona, debe plantear su preocupación al Director de Programas y Operaciones.

3. El Director de Programas y Operaciones escuchará sus preocupaciones, recabará información de las personas adecuadas, revisará la política de la empresa y responderá a sus inquietudes.

Se le permitirá discutir su preocupación siempre y cuando la discusión siga siendo justa y razonable. Abuso verbal o amenazas físicas por un padre/guardian o cliente a cualquier miembro del personal sera considerado trato irrazonable al personal del programa. Cualquier muestra de tal comportamiento resultara en el despido inmediato de los programas de El Campito, Inc.

Puede ponerse en contacto con el Director de Programas y Operaciones llamando al (574) 232-0220 ext. 4 o escribiendo a:

Director de Programas y Operaciones El

Campito, Inc.

1024 West Thomas Street

South Bend, Indiana 46601

Recursos y referencias Información

Usted tiene derecho a obtener información sobre el estado de la licencia de este establecimiento, cualquier queja presentada ante la división en relación con la licencia y o violaciones del estado de la licencia llamando al (317) 232-4469 O al 1-877-511-1144 o ingresando a childcarefinder.in.gov

Si necesita información de referencia sobre cuidado infantil, el número local de recursos y referencias para el condado de St. Joseph es (574) 289-7815.

Retirada/Cancelación de servicios:

Si retira a su hijo, deberá notificarlo por escrito con dos semanas de antelación. Se cobrarán las cuotas de las dos semanas restantes tanto si el niño asiste como si no. Los padres son responsables de recoger los suministros (pañales y ropa) que queden en el programa. Cualquier suministro que quede después de la terminación pertenecerá a El Campito, Inc.

La terminación de los servicios es posible debido a la falta de pago de la matrícula y los copagos puntualmente, retraso crónico después de las 5:30 PM, y la falta de presentación de formularios y documentos necesarios según lo solicitado (es decir, físico, formularios de contacto de emergencia, etc.).

Confidencialidad Política

El Campito, Inc. mantiene la confidencialidad de los archivos de los niños de acuerdo con el código administrativo de Indiana 470 IAC 3-4.7-44 requisitos. Los maestros mantienen archivos de aula que contienen información de contacto de emergencia para cada niño, el formulario todo sobre mí, el formulario de interés voluntario de los padres, y el registro de observación del niño actual para cada niño. La oficina mantiene los archivos, incluyendo los registros médicos de los niños,

información financiera sobre la familia, y copias del certificado de nacimiento del niño. Estos archivos son accesibles al Director de Programas y Operaciones, al Contable, a cualquier miembro del personal administrativo, a los padres/tutores legales y a las autoridades reguladoras. Por favor, consulte la lista de verificación de documentación de archivos adjunta para obtener una lista completa de los documentos que se mantienen en los archivos de El Campito. Cualquier reporte de presunto abuso o negligencia infantil se mantiene en un archivo cerrado en la oficina. El acceso al archivo cerrado está limitado al Director(es) y al Gerente de Negocios. Copias de los IEPs, reportes de conferencias de padres, y reportes de incidentes de comportamiento se mantienen en la oficina, con acceso limitado al personal de la oficina y a los maestros directamente involucrados. De acuerdo con la licencia del estado de Indiana (el Código Administrativo de Indiana), El Campito puede divulgar información de los registros de los niños a los padres o tutores para compartir información del niño con otros profesionales que puedan estar involucrados en el cuidado del niño.